

Beste ouder(s)/ verzorger(s),

We vinden het fijn dat u belangstelling heeft getoond voor onze school. Via een gesprek met de directie van de school, de website, de schoolgids en eventueel via gesprekken met andere ouders heeft u al een indruk gekregen van onze school. Een volgende stap is het aanmelden van uw zoon/dochter. Via onderstaand formulier kunt u uw kind aanmelden voor onze school.

Aanmeldingsprocedure

In de Wet Passend Onderwijs (sinds 1 aug. 2014) staat de wijze van aanmelden en inschrijven van een kind op school beschreven. In vrijwel alle gevallen kan een kind gewoon worden aangemeld en ingeschreven op een school. Volgens de Wet moet vooraf door ouders en school worden besproken of een kind extra of speciale zorg nodig heeft én of de school deze zorg kan bieden. Een school heeft na aanmelding van een kind 'zorgplicht'. Dit betekent dat de school moet zorgen dat een kind de juiste zorg krijgt op de eigen school of op een andere school.

Met betrekking tot deze zorgplicht is in de Wet Passend Onderwijs geregeld dat:

- de aanmelding van een kind altijd schriftelijk met het aanmeldingsformulier van de school moet gebeuren;
- de school na aanmelding 6 weken de tijd heeft om te onderzoeken of het aangemelde kind plaatsbaar is;
- wanneer het in die 6 weken nog niet duidelijk is geworden, deze termijn met 4 weken kan worden verlengd;
- het aanmelden van een kind kan plaatsvinden vanaf het moment dat een kind 3 jaar oud is.

Informatie

Om een goed beeld van een kind te krijgen, heeft de school informatie over het kind nodig. Deze gegevens komen van:

- het door de ouders/verzorgers ingevulde aanmeldingsformulier;
- de eventuele peuterspeelzaal en/of kinderopvang;
- de verwijzende school (als het kind al schoolgaand is);
- indien nodig kunnen deze gegevens aangevuld worden met informatie van de GGD of onderzoeksgegevens van een externe instantie.

Besluitvorming

Voor de meeste kinderen zal de informatie vanuit de voorschoolse voorziening en de ouders ruim voldoende zijn. Voor deze groep kinderen zal het besluit tot toelating vlot genomen kunnen worden. Uw kind wordt dan op school ingeschreven, waarvan u een schriftelijke bevestiging ontvangt. Indien blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan wat de school regulier kan bieden, dan wordt door ons al spoedig contact opgenomen met de ouders/verzorgers en gaan we samen bekijken hoe we een vorm van Passend Onderwijs op onze eigen school of elders kunnen bieden.

Deze brief geeft in het kort weer hoe wij omgaan met de aanmelding van nieuwe leerlingen. We respecteren uiteraard uw privacy en gaan zorgvuldig om met de verstrekte gegevens. Uitgebreidere informatie vindt u op de website van stichting BOOM; www.stgboom.nl.

Huib van den Boom, uitvoerend bestuurder stg. BOOM
Anton Willemse, directeur basisschool de Coppele



Aanmeldingsformulier

Door school in te vullen:

Op school m.i.v.: _____

Informatie over uw kind

Achternaam van uw kind: _____

Roepnaam: _____

Voornamen: _____

Geslacht: _____ Welke taal wordt er thuis gesproken: _____

Geboortedatum: _____ Geboorteplaats: _____

Adres: _____ Postcode: _____

Woonplaats: _____ Telefoon: _____

Nationaliteit: _____

Burgerservicenummer (BSN): _____

Bezoekt uw kind hiervoor een peuterspeelzaal kinderopvang andere basisschool?
Wilt u hieronder de naam en het adres vermelden?

Naam: _____

Adres: _____ Postcode: _____

Plaats: _____ Telefoon: _____

Mogen wij informatie opvragen bij de peuterspeelzaal/kinderopvang/andere basisschool over de ontwikkeling van uw kind? **Ja** **Nee**

In welke groep zat uw kind op de basisschool? _____ Naam van de directeur: _____

Heeft uw kind gedoubleerd op de basisschool? **Ja** **Nee** Zo ja, in welke groep/leerjaar: _____



Informatie over de ouders/verzorgers

Gegevens van verzorger 1

Achternaam (evt. ook de meisjesnaam): _____

Voorvoegsels: _____ Voorletters: _____

Adres (indien anders dan het adres van uw kind): _____

Relatie tot kind: vader moeder voogd verzorger anders: _____

Burgerlijke staat van de verzorgers: gehuwd gescheiden samenwonend anders: _____

Wettelijke verzorger: **Ja** **Nee**

Geboortedatum: _____ Geboorteplaats: _____

Geboorteland: _____

Telefoon (mob.): _____ E-mailadres: _____

Extra telefoonnummer in geval van **nood**:

Naam: _____ Telefoonnummer: _____

Gegevens van verzorger 2

Achternaam (evt. ook de meisjesnaam): _____

Voorvoegsels: _____ Voorletters: _____

Adres (indien anders dan het adres van uw kind): _____

Relatie tot kind: vader moeder voogd verzorger anders: _____

Burgerlijke staat van de verzorgers: gehuwd gescheiden samenwonend anders: _____

Wettelijke verzorger: **Ja** **Nee**

Geboortedatum: _____ Geboorteplaats: _____

Geboorteland: _____

Telefoon (mob.): _____ E-mailadres: _____

Extra telefoonnummer in geval van **nood**:

Naam: _____ Telefoonnummer: _____



Gezinssituatie

Uit hoeveel kinderen bestaat uw gezin? _____ kinderen

Wilt u de naam en de geboortedatum vermelden van de eventuele overige kinderen uit uw gezin?

Naam: _____ Geboortedatum: _____

Naam: _____ Geboortedatum: _____

Naam: _____ Geboortedatum: _____

Gezondheid en ontwikkeling

Naam van de huisarts van uw kind: _____

Adres: _____ Postcode: _____

Plaats: _____ Telefoon: _____

Medische bijzonderheden

(wat relevant is om te weten voor onderwijsbegeleiding)

Is uw kind ergens allergisch voor? Zo ja, waarvoor? _____

Volgt uw kind een dieet, of mag het bepaalde voedingsmiddelen niet hebben? _____

Gebruikt uw kind medicijnen? Zo ja, welke? _____

Is er in de voorschoolse periode bijzonder onderzoek gedaan door b.v. de kinderarts, psycholoog, logopedie, fysiotherapie, ambulante begeleiding of anders? _____

Zijn er overige medische zaken die voor de school van belang zijn (zoals cara, motoriek, spraak, gezichtsvermogen)? _____



Ontwikkelingsverloop

(onderstaande vragen zijn voor school belangrijk om goed in te kunnen spelen op de onderwijsbehoeften van uw kind)

Zijn er speciale opvoedingsproblemen die van invloed zijn op de ontwikkeling van uw kind op school?

Zijn er bijzonderheden bij het spelen (o.a. concentratie, zelfstandigheid)? _____

Zijn er bijzonderheden in de taalontwikkeling (o.a. woordenschat, moment van beginnen te praten)?

Zijn er bijzondere gebeurtenissen die in het kinderleven hebben plaatsgevonden? _____

Heeft u vermoeden van dyslexie/dyscalculie (bijvoorbeeld omdat het voorkomt in de familie)? _____

Zijn er bijzonderheden in gedrag (o.a. overactief, teruggetrokken)? _____

Zijn er bijzonderheden in contacten met anderen? _____

Ruimte voor toelichting:



Ouderbijdrage

De ouderraad vraagt jaarlijks een vrijwillige bijdrage in de onkosten te betalen voor de buitenschoolse activiteiten en de schoolreis. Nadere informatie hierover vindt u in de schoolgids.

Verklaring

De gegevens van dit aanmeldingsformulier zullen vertrouwelijk worden behandeld. Elke ouder heeft recht op inzage en correctie van gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn kind betrekking heeft. (Na aanmelding ontvangt u eenmalig een overzicht ter controle).

Ik heb mijn kind wel niet ook aangemeld bij een andere basisschool

Zo ja, welke _____ (naam basisschool)

Welke school heeft uw voorkeur? _____ (naam basisschool)

De school van uw voorkeur heeft de zorgplicht. Deze school zal na uw aanmelding onderzoeken of uw kind geplaatst kan worden of dat een andere school meer passend is. De andere school onderneemt daarom geen actie in het kader van de zorgplicht.

De heer mevrouw _____ (naam) verklaart door middel van ondertekening dat de hiervoor vermelde gegevens juist zijn.

Handtekening vader moeder voogd verzorger anders: _____

Datum: _____

In te vullen door de school

Datum aanmelding door de school ontvangen: _____

Datum door de school ontvangen / inzage identiteitsgegevens: _____

Handtekening van de directeur _____

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Een bevestiging van inschrijving wordt toegestuurd.

Wilt u aan dit aanmeldingsformulier toevoegen of bij aanmelding inzage geven in de identiteitsgegevens:

- óf een kopie van het document van de belastingdienst, waarop het Burgerservicenummer van uw kind vermeld is,
 - óf een kopie van het paspoort of de identiteitskaart van uw kind,
 - of een kopie van het uittreksel uit het bevolkingsregister van uw kind.
- N.B.: De kopie wordt alleen gebruikt voor het vaststellen van de identiteit en wordt daarna vernietigd.



Toestemming Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens van onze leerlingen. Vanwege de privacy van onze leerlingen zijn er een aantal zaken waar we expliciet toestemming voor vragen. Door ondertekening van dit formulier en het per onderdeel kenbaar maken in het onderstaand overzicht geeft u als ouders/ verzorgers al dan niet toestemming voor het uitwisselen van schoolrelevante gegevens met medewerkers via klassenlijsten, internet en e-mail, alsmede voor het plaatsen van foto's en video's op de website, schoolgids, informatiekalender, oudercommunicatie-app (Parro of Schoudercom) en nieuwsbrief van de school, waarop misschien ook uw kind herkenbaar in beeld kan zijn.

Toestemming voor het uitwisselen van contactgegevens en het plaatsen van foto's en video's van uw kind:

Intern uitwisselen schoolrelevante gegevens	<input type="checkbox"/> geen toestemming	<input type="checkbox"/> toestemming
Op de website van de school	<input type="checkbox"/> geen toestemming	<input type="checkbox"/> toestemming
In de schoolgids/informatiekalender	<input type="checkbox"/> geen toestemming	<input type="checkbox"/> toestemming
In de oudercommunicatie-app	<input type="checkbox"/> geen toestemming	<input type="checkbox"/> toestemming
In de (digitale) nieuwsbrief	<input type="checkbox"/> geen toestemming	<input type="checkbox"/> toestemming

Handtekening vader moeder voogd verzorger anders: _____

Datum: _____

